



PROVINCIA DI NUORO

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E PROGRAMMAZIONE

Piazza Italia 22 - 08100 NUORO - TEL. 0784 238600 - FAX 0784.33325

web: WWW.PROVINCIA.NUORO.GOV.IT - pec: PROTOCOLLO@PEC.PROVINCIA.NUORO.IT

AVVISO

PIANO STRAORDINARIO DI RILANCIO DEL NUORESE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "SISTEMA MUSEALE NUORESE".

(ai sensi del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE

Premesso che

- il Piano straordinario di Rilancio del Nuorese prevede un programma di interventi condiviso con l'obiettivo generale di delineare un nuovo scenario di sviluppo per i comuni del territorio, in grado di incrementare il livello di attrattività della provincia, favorire una ripresa degli investimenti e dei consumi, valorizzare le peculiarità ambientali e culturali, tutelare il patrimonio culturale e tradizionale e promuovere le produzioni locali.

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/2 del 28.6.2016 avente ad oggetto "*Piano straordinario di rilancio del Nuorese. Schema di Protocollo di Intesa e linee di indirizzo per l'attuazione*" sono state approvate le linee di indirizzo operative, lo schema di Protocollo di Intesa e si è disposto di stanziare risorse pari a 55 milioni di euro che trovano copertura sui programmi europei FSC, FSE, FESR, FEASR e FEAMP per la realizzazione di progetti in materia di cultura, turismo, ambiente, istruzione, manifatturiero e infrastrutture.

- con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 46/5 del 3 ottobre 2017, n. 5/1 del 1.02.2018, aventi ad oggetto: "*Piano straordinario di rilancio del nuorese – Approvazione Accordo di programma Quadro*", sono stati approvati i vari Accordi di Programma Quadro e i relativi allegati;

- con deliberazione n. 29/1 del 07/06/2018, la Provincia di Nuoro è stata individuata, nell'ambito del secondo atto aggiuntivo all'accordo di programma quadro, quale soggetto attuatore del progetto: Sistema Museale Nuorese, con l'obiettivo di perseguire una strategia integrata per la valorizzazione del patrimonio culturale, attraverso la riqualificazione dell'offerta degli istituti e dei luoghi della cultura, finalizzata a valorizzare le risorse storiche, architettoniche, paesaggistiche e culturali, i prodotti della cultura materiale e immateriale, migliorare l'accessibilità e l'accoglienza dei luoghi;

rilevato che il su menzionato progetto prevede altresì la gestione integrata e coordinata dei siti aderenti al Sistema museale del Nuorese per favorire le sinergie ed incrementare le competenze scientifiche e manageriali nel settore;

viste le prescrizioni specifiche per l'attuazione delle azioni, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018), fra cui la necessità, per ogni intervento:

- della predisposizione del progetto culturale e di allestimento con referenza scientifica;

- della predisposizione del piano di gestione e di comunicazione dell'intero percorso museale (compresi eventuali altri istituti o luoghi della cultura fruibili), integrato almeno a livello urbano;

- della condizione, a conclusione degli interventi, della loro agibilità, fruibilità e gestione stabile;

vista la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 25 del 13/02/2020, con la quale:

- è stato costituito l'Ufficio di Progetto per il Sistema Museale del Nuorese nell'ambito dell'Accordo di programma quadro, individuandolo nell'ambito delle funzioni del Settore Affari Istituzionali e Programmazione;

- è stata autorizzata l'esternalizzazione dei servizi nel caso di assenza di personale in possesso di una particolare e comprovata specializzazione per l'espletamento delle attività tecnico/scientifiche previste nei progetti;

- è stato demandato al Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Programmazione l'espletamento delle procedure di evidenza pubblica relative agli interventi costituenti il progetto "Sistema Museale Nuorese" nell'ambito dell'accordo di programma quadro "Piano straordinario per il rilancio del Nuorese";

richiamata la determinazione n. 187 del 28/02/2020, con la quale è stato approvato lo schema di Avviso pubblico relativo alla manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di operatori economici in possesso dei requisiti per la prestazione di servizi per la realizzazione del Progetto "Sistema Museale del Nuorese", finanziato nell'ambito del 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano Straordinario di rilancio del Nuorese;

RENDE NOTO

che la Provincia di Nuoro intende attivare una indagine conoscitiva, mediante l'acquisizione di manifestazioni di interesse, finalizzata alla formazione di un elenco di operatori economici in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale per la prestazione di servizi per la realizzazione del Progetto "Sistema Museale del Nuorese" finanziato nell'ambito del del 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano Straordinario di rilancio del Nuorese.

I servizi da affidare avranno ad oggetto le seguenti attività:

1) ELABORAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL 2° ATTO AGGIUNTIVO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO DEL PIANO DI RILANCIO DEL NUORESE.

Le attività oggetto del servizio da affidare sono costituite principalmente dalle seguenti:

Redazione della documentazione di gara per appalti di servizi, forniture e lavori: stesura di lettere di invito, bandi di gara e disciplinari, schemi di capitolato di appalti;

Controllo della documentazione di gara per appalti di servizi, forniture e lavori: verifica della conformità del bando di gara rispetto alla normativa vigente;

Realizzazione degli adempimenti relativi alla pubblicità legale degli appalti pubblici: pubblicazione sugli organi ufficiali di stampa (GURI, GUUE e BURAS) e su tutte le testate giornalistiche a tiratura nazionale, regionale e locale.

Richiesta del CIG (Codice identificativo gara) e del CUP (Codice Unico di progetto).

Pubblicazione sui siti internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sull' Osservatorio regionale.

L'intera attività dovrà essere espletata nel rispetto delle prescrizioni generali per l'attuazione del Progetto e delle prescrizioni specifiche per l'attuazione di ogni singola azione finanziata, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018) e da eventuali atti successivi di aggiornamento.

2) SUPPORTO ALLA VERIFICA PREVENTIVA DELLA PROGETTAZIONE

Le attività richieste consistono principalmente nel supporto alla verifica preventiva della progettazione.

In particolare l'attività di supporto alla verifica, svolta in contraddittorio con il progettista, sarà rivolta ai seguenti elementi per ciascun progetto da approvare e appaltare:

1. completezza della progettazione;

2. coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
3. appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
4. presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
5. minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e contenzioso;
6. possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
7. sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
8. adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
9. manutenibilità delle opere, ove richiesta;
10. elaborazione del rapporto conclusivo sull'esito della verifica redatto e sottoscritto dal soggetto verificatore incaricato.

L'attività comprende il supporto alla verifica preventiva della progettazione nel rispetto delle prescrizioni generali per l'attuazione del Progetto e delle prescrizioni specifiche per l'attuazione di ogni singola azione finanziata, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018) e da eventuali atti successivi di aggiornamento.

3) RENDICONTAZIONE

Le attività consistono essenzialmente:

- redazione dei rendiconti finanziari intermedi e finali dei progetti finanziati nell'ambito dell'accordo quadro nel rispetto dei cronoprogrammi procedurali e finanziari stabiliti;

- adempimento di tutti gli obblighi istituzionali che riguardano i finanziamenti secondo le modalità di attuazione degli interventi previste nelle convenzioni sottoscritte dalla Provincia in qualità di soggetto attuatore ed in particolare:

a) l'operatore economico affidatario, al fine di consentire il regolare svolgimento dei controlli, è obbligato alla corretta tenuta del fascicolo di progetto, secondo le regole del PO FESR e la specifica disciplina regionale, nazionale e comunitaria per i lavori, le forniture ed i servizi, nei tempi utili per effettuare la trasmissione all'amministrazione regionale del fascicolo di progetto e di tutta la documentazione necessaria attestante le spese ammissibili effettivamente sostenute e quietanzate;

b) l'operatore dovrà altresì implementare il sistema di monitoraggio SMEC per ogni singola operazione di cui alla scheda di intervento e seguendo le regole del relativo Programma operativo secondo i manuali consultabili sul sito <http://www.sardegnaprogrammazione.it> e il disciplinare. Il caricamento dei dati è condizione per il trasferimento delle risorse.

c) l'operatore dovrà inoltre provvedere alla preparazione di tutta la documentazione necessaria per le eventuali visite di controllo in loco degli ispettori.

La documentazione relativa all'attività di rendicontazione dovrà essere messa a disposizione della Provincia su semplice richiesta del Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Programmazione.

La realizzazione del Progetto Sistema Museale Nuorese il cui importo complessivo è pari a Euro 8.038.779,41, trova copertura sui seguenti fondi:

€ 4.580.000,00 FESR Az. 6.7.1

€ 200.000,00 FESR Az. 6.7.2

€ 512.779,41 FESR Az. 6.8.3

€ 86.000,00 Bilancio RAS / FSC

€ 350.000,00 APQ Beni culturali

€ 2.310.000,00 FSC

Per ogni distinta fonte finanziaria, l'operatore affidatario dovrà in ogni caso attenersi, ai sensi della normativa vigente, alle regole e alle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione e decertificazione delle spese, proprie della fonte di finanziamento.

L'attività di rendicontazione dovrà inoltre essere espletata nel rispetto delle prescrizioni generali per l'attuazione del Progetto e delle prescrizioni specifiche per l'attuazione di ogni singola azione finanziata, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018) e da eventuali atti successivi di aggiornamento.

4) GESTIONE, COMUNICAZIONE E ANIMAZIONE

Redazione del piano di gestione e di comunicazione dell'intero percorso del Sistema Museale Nuorese, (compresi eventuali altri istituti o luoghi della cultura fruibili), integrato almeno a livello urbano, che comprenda attività innovative di promozione, attività di animazione, attività di marketing museale, espletate nel rispetto delle prescrizioni generali per l'attuazione del Progetto e delle prescrizioni specifiche per l'attuazione di ogni singola azione finanziata, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018) e da eventuali atti successivi di aggiornamento.

Nella redazione del piano l'operatore economico affidatario deve tener conto inoltre della prescrizione che tutti gli istituti e luoghi della cultura compresi nel progetto svolgono anche la funzione di presidio informativo per il territorio nell'ambito del Sistema Museale del Nuorese, del Distretto culturale del Nuorese e di Visit Nuorese.

5) PROGETTAZIONE CULTURALE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ALLESTIMENTO DEI MUSEI O LUOGHI DELLA CULTURA

Redazione della progettazione culturale e di allestimento dei musei o luoghi della cultura

Il servizio di progettazione culturale e di allestimento deve essere corredato da referenza scientifica strettamente pertinente all'allestimento e deve essere espletato nel rispetto delle prescrizioni generali per l'attuazione del Progetto e delle prescrizioni specifiche per l'attuazione di ogni singola azione finanziata, previste nel 2° atto aggiuntivo dell'accordo di programma quadro del Piano di rilancio del Nuorese (Delib. G.R. n. 29/1 del 7.06.2018) e da eventuali atti successivi di aggiornamento.

IMPORTO PREVISTO

Nel limite massimo di € 40.000,00, IVA esclusa, nel limite delle risorse finanziarie del quadro economico delle attività del Progetto Sistema Museale Nuorese.

Il servizio dovrà svolgersi secondo il disciplinare che verrà predisposto dall'Ufficio.

PERIODO DI ESECUZIONE

I termini per l'esecuzione di ciascun servizio saranno definiti al momento dell'affidamento dello stesso in relazione alle specifiche attività da realizzare previste dal Piano Straordinario di Rilancio del Nuorese.

SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La Provincia di Nuoro ritiene di dover acquisire documentazione sulla idoneità degli operatori economici di cui all'art. 45 del D. lgs. 50/2016 che, essendo in possesso dei requisiti di seguito elencati, intendono partecipare alla predetta indagine conoscitiva.

REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n.50/2016)

Non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 D.Lgs. n.50/2016

a) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività compatibili con quelle oggetto del presente avviso o iscrizione presso il competente ordine professionale.

b) Iscrizione alla piattaforma elettronica della Centrale regionale di Committenza: "Sardegna Cat" o al MEPA.

I soggetti che intendono partecipare alla manifestazione di interesse devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett c), commi 6 e 7 D.Lgs. n. 50/2016):

1) Attività di elaborazione della documentazione di gara per la realizzazione degli interventi

a) Laurea specialistica o magistrale in materie giuridiche, tecniche o economiche, che deve essere posseduta dall'operatore economico se imprenditore individuale o da soggetto inserito nell'organigramma dell'ente per le altre tipologie di operatori economici previsti dall'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016.

In quest'ultimo caso la domanda dovrà contenere l'indicazione del/i nominativo/i e il curriculum delle persone fisiche incaricate di fornire il servizio relativo alla specifica attività del presente avviso.

b) almeno una esperienza specifica presso Enti Pubblici o privati, nelle attività nell'ambito delle quali si intende affidare il servizio.

2) Attività di supporto alla verifica preventiva della progettazione

a) possono essere affidatari del servizio i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. lgs. n. 50/2016;

b) almeno una esperienza specifica presso Enti Pubblici o privati, nelle attività nell'ambito delle quali si intende affidare il servizio.

3) Attività di rendicontazione

a) Laurea specialistica o magistrale in materie tecniche, economiche o giuridiche, che deve essere posseduta dall'operatore economico se imprenditore individuale o da soggetto inserito nell'organigramma dell'ente per le altre tipologie di operatori economici previsti dall'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016.

In quest'ultimo caso la domanda dovrà contenere l'indicazione del/i nominativo/i e il curriculum delle persone fisiche incaricate di fornire il servizio relativo alla specifica attività del presente avviso.

b) almeno una esperienza specifica presso Enti Pubblici o privati, nelle attività nell'ambito delle quali si intende affidare il servizio.

4) Attività di comunicazione.

a) Laurea specialistica o magistrale in materie umanistiche, di comunicazione, economiche o giuridiche che deve essere posseduta dall'operatore economico se imprenditore individuale o da soggetto inserito nell'organigramma dell'ente per le altre tipologie di operatori economici previsti dall'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016.

In quest'ultimo caso la domanda dovrà contenere l'indicazione del/i nominativo/i e il curriculum delle persone fisiche incaricate di fornire il servizio relativo alla specifica attività del presente avviso.

b) almeno una esperienza specifica presso Enti Pubblici o privati, nelle attività nell'ambito delle quali si intende affidare il servizio.

5) Attività di progettazione di allestimento dei musei

a) Laurea specialistica o magistrale in materie tecniche, umanistiche, museologiche o museografiche che deve essere posseduta dall'operatore economico se imprenditore individuale o da soggetto inserito nell'organigramma dell'ente per le altre tipologie di operatori economici previsti dall'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016.

In quest'ultimo caso la domanda dovrà contenere l'indicazione del del/i nominativo/i e il curriculum delle persone fisiche incaricate di fornire il servizio relativo alla specifica attività del presente avviso.

b) almeno una esperienza specifica presso Enti Pubblici o privati, nelle attività nell'ambito delle quali si intende affidare il servizio.

Sarà onere dei soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse di presentare idonei curricula da cui emerga in modo incontrovertibile il possesso dei requisiti richiesti.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni d'interesse, in carta semplice, come da modello allegato "istanza di partecipazione" (Allegato A1), dovranno essere trasmesse a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.nuoro.it, corredate della documentazione richiesta entro il giorno 17/03/2020, ore 12,00.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Curriculum dal quale risulti il possesso dei requisiti;
- 2) Copia documento di identità in corso di validità qualora l'istanza sia sottoscritta con firma autografa e non digitale;
- 3) Informativa privacy (Allegato A2) debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Impresa.

Se in possesso delle competenze richieste i candidati potranno presentare istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse per più di un profilo di attività di cui al presente avviso, fermo restando che, seppur in presenza di più candidature, potrà essere conferito allo stesso soggetto un solo incarico.

Non verranno prese in considerazione le istanze trasmesse da soggetti che abbiano in corso contenziosi con la Provincia di Nuoro o nel caso in cui vengano accertati altri motivi di incompatibilità degli stessi.

MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato mediante affidamento diretto sulla base del curriculum vitae, nel rispetto del principio di rotazione, del comprovato possesso dei requisiti dichiarati nell'istanza e della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad individuare una rosa di candidati e non dà luogo ad alcuna procedura selettiva, concorsuale, né prevede la formazione di alcuna graduatoria.

Resta inteso che la partecipazione alla presente manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio.

Il possesso dei requisiti dichiarati dovrà essere confermato ed integrato al momento dell'attivazione delle procedure di affidamento e sarà verificato per il soggetto affidatario.

L'Amministrazione procederà, secondo le proprie specifiche esigenze, ad affidare i servizi suddetti di importo non superiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016, in modalità elettronica, secondo quanto previsto dall'art. 40, comma 2, e art. 52 del D. lgs. n. 50/2016, sulla piattaforma elettronica regionale "Sardegna Cat.

Il presente avviso, finalizzato all'acquisizione dei dati dei candidati per l'affidamento dei servizi in oggetto, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico, né promessa al pubblico e non vincola in alcun modo la Provincia di Nuoro ad invitare a partecipare solo o tutti coloro che hanno partecipato alla presente manifestazione di interesse.

Resta inteso che questa stazione appaltante sarà libera di sospendere, modificare o annullare la procedura in essere in relazione alle esigenze istituzionali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Programmazione, Dott. Giuseppe Zucca.

Ulteriori informazioni in relazione al presente avviso possono essere richieste alla Funzionaria Rosa Maria Sannai, ai seguenti recapiti: tel. 0784/238772; e - mail: rosamaria.sannai@provincia.nuoro.it;

PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Avvisi pubblici.

IL DIRIGENTE
F. to Dott. Giuseppe Zucca