



LETTERA D'INVITO

Oggetto: Invito alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio "Conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici presenti nelle sedi dell'Amministrazione Provinciale di Tortoli e Lanusei e Caserma Carabinieri di Lanusei e nomina di terzo responsabile".

DETERMINA A CONTRARRE N. 1094 del 15.10.2019

Spett.le OPERATORE ECONOMICO

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTA 23.10.2019 ORE 24,00

La Provincia di Nuoro-Zona Omogenea dell'Ogliastra, con determinazione dirigenziale n° 1094 del 15.10.2019, ha indetto una procedura negoziata, sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio: "Conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici presenti nelle sedi dell'Amministrazione Provinciale di Tortoli e Lanusei e Caserma Carabinieri di Lanusei e nomina di terzo responsabile".

In esecuzione della determinazione a contrarre della P.O. n. 1094 del 15/10/2019 entro il giorno 23 Ottobre 2019 alle ore 24:00 è invitato a presentare regolare offerta per l'affidamento del servizio **Conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici presenti nelle sedi dell'Amministrazione Provinciale di Tortoli e Lanusei e Caserma Carabinieri di Lanusei e nomina di terzo responsabile**

Per l'acquisizione del presente servizio l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite richiesta di offerta (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT".

La presente lettera di invito e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Considerata l'urgenza il termine minimo per la presentazione delle offerte è ridotto a **sette giorni lavorativi**.

Al riguardo si forniscono le seguenti indicazioni:

Oggetto del contratto:

Conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici presenti nelle sedi dell'Amministrazione Provinciale di Tortoli e Lanusei e Caserma Carabinieri di Lanusei e nomina di terzo responsabile

1) Ente Appaltante:

Provincia di Nuoro – Zona Omogenea dell'Ogliastra

Piazza Italia 22, 08100 Nuoro

Telefono: 0784 238600 Fax: 0784 33325

Sito internet: www.provincia.nuoro.it

PEC: protocollo@pec.provincia.nuoro.it

2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Ente Locale;

3) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:

- Servizi
- Comune di Lanusei e Tortolì

4) Procedura di gara:

Procedura negoziata ai sensi ristretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett c) del D.Lgs. n° 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

5) Descrizione del servizio:

Le Attività previste sono indicate nel capitolato d'appalto

6) Importo complessivo del servizio:

Importo complessivo presunto del servizio: € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) più € 80,00 (Euro ottanta/00) per oneri per la sicurezza ed € 809,60 per I.V.A. (22.0%).

7) Modalità di determinazione del corrispettivo:

analisi di mercato in funzione dei dati storici attualizzati.

8) Termine di esecuzione del servizio:

365 gg. dalla firma dell'incarico

9) Documentazione

La presente lettera di invito contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, verranno inviati con la presente lettera.

Inoltre trattandosi di gara gestita mediante apposito sistema informatico ("SardegnaCAT") ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, tutti i documenti suddetti saranno disponibili direttamente sul predetto portale.

10) Termine di ricezione delle offerte:

Ai sensi dell'art. 58 del Codice dei Contratti la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT", dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Le offerte, predisposte come da modello allegato, dovranno essere caricate nel portale "SardegnaCAT", a pena di esclusione, entro e non oltre il 23 ottobre 2019 ORE 24:00

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il caricamento sul portale "SardegnaCAT" della documentazione di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

11) Data di apertura dell'offerta:

Alle ore 11:00 del giorno 24 ottobre 2019 presso la sede della provincia di Nuoro in Via Mameli a Tortolì.

12) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

I legali rappresentanti degli operatori economici invitati alla procedura ristretta ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Inoltre all'apertura dei plichi potrà assistere chiunque ne abbia interesse specifico.

13) Garanzia provvisoria:

Non dovuta.

14) Modalità di finanziamento del servizio:

Il servizio è finanziato con i fondi del Bilancio dell'Ente.

15) Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnica ed economica:

Sono ammessi alla presente procedura ristretta n. 3 operatori economici iscritti su SardegnaCAT nella categoria merceologica AH32 – SERVIZI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI RISCALDAMENTI CENTRALI;

16) Requisiti di partecipazione:

16.1) Requisiti di ordine generale:

- Inesistenza delle cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016;

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n° 165/2001 e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla procedura e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

16.2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016:

- Abilitazione ai sensi del decreto del Ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37;
- Idonea iscrizione CC.I.A.A. per attività riferite a quelle oggetto della presente lettera d'invito;
- Possesso dei requisiti, di cui all'art. 6 del D.P.R. 74/2013, per l'assunzione del ruolo di "Terzo Responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico";

17) Termine di validità dell'offerta:

Il periodo oltre il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta viene stabilito in giorni 180 (centottanta) dal giorno della data di scadenza per il caricamento dell'offerta nel portale "SardegnaCAT".

18) Criterio di aggiudicazione:

Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett c) del D.Lgs. n° 50/2016 e art. 97 comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016.

19) Soccorso istruttorio art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n° 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

20) Versamento contributo ANAC:

Non è dovuto l'importo della contribuzione a favore dell'Autorità.

21) Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura:

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

22) Modalità di partecipazione:

Il caricamento di tutti i documenti richiesti, dovrà avvenire entro il termine di scadenza del 24 ottobre 2019 ore 24:00, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT. Il sistema informativo non consentirà il caricamento di alcun documento oltre il predetto termine. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare di gara/lettera di invito, documento preliminare alla progettazione e suoi allegati. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dalla gara.

23) Documentazione:

La documentazione relativa alla presente procedura è trasmessa con la presente lettera d'invito ed è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDO_Configurazione_Allegati visibili ai partecipanti:

24) Modalità di accesso alla procedura telematica:

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa - Busta di qualifica, di cui al successivo art. 25;
- Documentazione Economica - Busta economica, di cui al successivo art. 26;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una

dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta economica, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

25) Busta di qualifica - Documentazione amministrativa:

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- Domanda di partecipazione;
- Formulario DGUE;
- Patto di integrità;

Dovranno:

- essere compilati in lingua italiana;
- essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- essere accompagnati da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni suddette si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. Ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

Nel caso in cui l'operatore economico intervenisse nel presente procedimento con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, lo stesso dovrà allegare, all'interno della Busta di Qualifica, la procura attestante i poteri conferitigli.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- a) In originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25 comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- b) Ovvero ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del Codice dell'Amministrazione Digitale;

26) Busta economica - Documentazione economica:

Nella sezione denominata "Busta di Offerta" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- Modulo offerta economica;
- Lettera contratto

Il modello dell'offerta economica

- deve riportare l'indicazione del ribasso percentuale offerto (con un massimo di tre cifre decimali) da applicarsi all'importo posto a base di gara espresso in cifre e lettere, in casi di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in lettere e quella in cifre, sarà ritenuta valida quella in lettere;
- deve essere debitamente compilato, in ogni sua parte, in lingua italiana, datato e sottoscritto dall'offerente (il modello non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente);
- essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;

27) Conclusione dell'aggiudicazione, modalità di stipula del contratto, assicurazioni :

27.1) Aggiudicazione: Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato dalla lettera di invito per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione pervenuta tramite SardegnaCAT, procede a all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo a:

- verificare la completezza e correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono; verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo e che tale situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta.
- verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in non più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art.45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 ovvero non partecipino alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti;
- verificare che non partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che quella avvalente;
- ammettere i concorrenti.

il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà all'apertura della busta Offerta economica presentate dai concorrenti ammessi alla gara.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, la Provincia può chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura stessa.

Dopo aver provveduto all'apertura delle offerte e verificate eventuali situazioni di controllo fra i concorrenti, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett m) del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le

relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

L'aggiudicazione della gara sarà disposta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett a) del D.Lgs. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta di ribasso percentuale. Essendo le offerte inferiori a cinque non verrà determinata la soglia di anomalia ma la Provincia si riserva comunque la facoltà di valutare l'offerta che in base ad elementi specifici appaia oggettivamente anomala.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative a termine dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- redigere e consegnare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del servizio:
 - a) eventuale proposta integrativa del piano di sicurezza e di coordinamento e del piano generale di sicurezza;
 - b) un piano operativo di sicurezza per quanto attiene le proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno comunicati per iscritto.

Si avverte che il mancato adempimento a quanto sopra richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa; si procederà quindi alla dichiarazione di decadenza e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria

28) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale "SardegnaCAT" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 48 ore lavorative dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale "SardegnaCAT". Non saranno ammesse richieste di chiarimento quesiti, specifiche ecc. pervenute oltre le ore 14:00 del 21 Ottobre 2019.

29) Altre informazioni:

- Il subappalto non è ammesso;
- a stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- l'appaltatore dovrà eleggere domicilio presso la sede della Provincia di Nuoro;
- il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Mauro Foddis tel. 0784238909 - 0784238941, Email: mauro.foddis@provincia.nuoro.it; PEC: protocollo@pec.provincia.nuoro.it

30) Condizioni finali e foro competente:

I concorrenti che partecipano alla presente gara, dichiarano di accettare tutte le condizioni di cui sopra.

L'Ente appaltante si riserva di differire, spostare o revocare la presente gara senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso di spese o quant'altro. Per le controversie è competente il Foro di Nuoro.

31) Normativa di riferimento:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, di seguito il Codice;

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVO ALLA PROCEDURA IN OGGETTO AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

La Provincia di Nuoro (di seguito denominata Provincia), con sede legale in Nuoro, Piazza Italia 22, Codice Fiscale e P. IVA 00166520916, legalmente rappresentata dall'Amministratore Straordinario pro tempore, in qualità di **Titolare del trattamento** (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e sensibili trasmessi al Settore Infrastrutture – Servizio Agricoltura, Manutenzioni e Tutela del Territorio, in base a quanto disposto dal Regolamento Provinciale "di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 38 del 27/04/2018.

Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Suoi Dati Personali sono trattati, senza Suo previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche: l'adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali L.R. n. 9/2006 e D.Lgs. n. 50/2016.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Conservazione dei Dati

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto della Provincia di Nuoro, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

Conferimento dei Dati

Il conferimento dei Dati Personali per le finalità di cui al punto 2 (finalità del trattamento) è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti il procedimento.

Accesso ai Dati

I Suoi Dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati del trattamento e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

Comunicazione dei Dati

I Suoi Dati possono essere comunicati, anche senza Suo consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura, Ministero delle Finanze, Agenzia delle Entrate, Enti Ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (altri uffici regionali, province, comuni), Commissioni tributarie regionali e provinciali, su loro espressa richiesta che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

Diritti dell'interessato

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo; f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato; g) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- revocare in ogni momento i consensi prestati, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornirli;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico; d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o - se tecnicamente fattibile - di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

Designazione dell'operatore economico aggiudicatario-appaltatore come *Responsabile del trattamento dei dati*.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

Con separato contratto il titolare e l'operatore economico aggiudicatario provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo: Provincia di Nuoro – Piazza Italia n. 22 Nuoro (08100);
- inviando una PEC a protocollo@pec.provincia.nuoro.it;
- inviando una mail a: mariagiuseppina.carrus@provincia.nuoro.it
- telefonando al numero 0784238600.

Titolare, Responsabile del trattamento e RPD

Titolare del trattamento è:

L'Amministratore Straordinario in qualità di rappresentante legale della Provincia di Nuoro

Responsabile del trattamento è:

L'Ing. Maria Giuseppina Carrus in qualità di Posizione Organizzativa delegata del Servizio Agricoltura, manutenzioni e Tutela del Territorio

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD)è:

Il Dott. Stefano Paoli

I dati di contatto del Responsabile Della Protezione sono reperibili sul sito internet della Provincia di Nuoro.

PROCEDURE DI RICORSO

ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010, gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'articolo 76, comma 5, del D.lgs. 50/2016, o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'articolo 216, comma 11, dello stesso decreto, ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

La Posizione Organizzativa delegata

Ing. Maria Giuseppina Carrus

Allegati alla presente lettera di invito :

- Domanda di partecipazione;
- Formulario DGUE;
- Patto di integrità;
- Lettera contratto;
- Modulo offerta economica;
- Capitolato tecnico;