



PROVINCIA DI NUORO

SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE N° 1193

DEL 28/09/2017

OGGETTO: fornitura di buste varie misure e cartelle intestate da espletarsi mediante RDO SU MEPA CIG Z33200F03D

LA DIRIGENTE

DATO ATTO:

- che il PEG 2017 è in fase di adozione e che pertanto al momento le attività relative all'acquisizione di beni e servizi sono conformate al PEG dell'annualità precedente;

-la Provincia di Nuoro è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.lgs. 267/2000;

PREMESSO CHE:

-al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di competenza dei diversi uffici dell'Ente, risulta necessario procedere ad acquistare il seguente materiale, come da nota dell' Economo agli atti del procedimento:

2000 buste mezzo protocollo di dimensioni 24x 18 colore giallo

3000 buste formato cm 12 x18

2000 buste a sacco con strip adesivo formato 23x33

1000 buste con finestra a destra e strip adesivo

3000 cartelline per archivio in cartoncino liscio tipo manilla

3000 cartelline sottofascicolo in cartoncino leggerissimo tipo manilla

- con nota prot. Int. 592 del 22.08.2017 il Segretario Generale comunica che ,l Ente si trova in una situazione di grave “ criticità finanziaria” e chiede pertanto che i dirigenti dei Settori effettuino un costante monitoraggio delle spese al fine di consentire l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno in corso;

- per tale motivo si ritiene di dover rimodulare la quantità della fornitura come richiesta dall'Economo come segue:

2000 buste mezzo protocollo di dimensioni 24x 18 colore giallo

3000 buste formato cm 12 x18

2000 buste a sacco con strip adesivo formato 23x33

1000 buste con finestra a destra e strip adesivo

1500 cartelline per archivio in cartoncino liscio tipo manilla

1500 cartelline sottofascicolo in cartoncino leggerissimo tipo manilla

- con l'entrata in vigore del D.Lgs n. 50/2016 all'art. 21 comma 1 è previsto l'obbligo dell'approvazione del programma biennale dei beni e servizi da allegare al bilancio di previsione nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con gli stanziamenti previsti nel bilancio;

-che, tuttavia, con l'approvazione della Legge n. 232/2016, legge di bilancio 2017 all'art. 1 comma, 424 l'obbligo previsto di cui all'art. 21 del D.Lgs 50/2016 si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

- la legge 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

- Con il D. lgs. 50/2016 art. 37 e 38 con cui sono state recepite le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, stabilisce che le stazioni appaltanti possano gestire appalti di beni e servizi superiori a 40.000,00 euro se in possesso della necessaria qualificazione, rilasciata dall'ANAC;

-ai sensi dell'art. 37 del D. lgs 50/2016 tutte le stazioni appaltanti potranno procedere sempre in via autonoma: per i servizi sotto i 40mila euro e per i lavori sotto i 150mila, per l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza riconosciute e iscritte all'elenco detenuto dall'Anac;

- all'interno della piattaforma di e-procurement messa a disposizione da Consip- Mepa è attiva la convenzione "Cancelleria 104" all'interno della quale sono presenti i metaprodotto oggetto della fornitura come sopra descritta;

- occorre procedere alla predisposizione di apposita rdo da inviare a tutti gli operatori iscritti all'albo fornitori della Provincia, alla categoria merceologica I *Materiali per l'Ufficio* e che siano abilitati al Bando Cancelleria 104 e attivi su Mepa;

-si ritiene adeguato, trattandosi di acquisto di materiale altamente standardizzato le cui caratteristiche tecniche sono dettagliatamente descritte nel capitolato e nelle schede tecniche allegate applicare, come criterio di aggiudicazione, quello del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4 lett.c) del D. Lgs. 50/2016;

- il responsabile del procedimento è il funzionario D.ssa Angela Piredda che, come da linee guida ANAC n.3 del 14.12.2016, procederà all'apertura e verifica della documentazione amministrativa e all'apertura delle offerte economiche nonché alla successiva verifica dei requisiti in capo alla ditta aggiudicataria;

CONSIDERATO CHE:

- la somma complessivamente prevista per la base d'asta è di euro 1380,00 oltre IVA di legge per complessivi euro 1.683,6 pertanto al di sotto del valore di cui all'art. 35 comma 1 lettera c del D. lgs.50/2016 e s. m. i

- nel rispetto dei principi di economicità, dato l'elevato numero di operatori economici abilitati all'interno del

Pag. 2 di 6

Bando Cancelleria 104; ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs 50/2016, si reputa opportuno procedere alla scelta del contraente mediante RDO su Mepa all'interno del Bando "Cancelleria 104" con invito a partecipare a tutti gli operatori iscritti all'albo fornitori dell'Ente categoria merceologica I Materiali per l'Ufficio, attivi e abilitati su Mepa all'interno del bando Cancelleria 104 il cui elenco è agli atti d'ufficio;

- trattandosi di un'attività che non comporta rischi da interferenze di cui all'art. 26, 3 c. del D. Lgs 81/2008 e s.m.i, non è dovuta la redazione del DUVRI né esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

RILEVATO:

che l'allegata Lettera di Invito, il capitolato, contengono le clausole negoziali essenziali che, unitamente agli altri allegati, costituiscono la lex specialis della procedura a, richiamate per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI

L'art. 30, 35, 36, 95 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina le funzioni della dirigenza degli Enti Locali;

lo Statuto della Provincia di Nuoro;

gli artt. 13 e 14 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.P. N° 11 del 28.03.2013, attinente al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile;

SENTITA la relazione istruttoria conclusiva del responsabile del procedimento, conforme al contenuto del presente provvedimento e sottoposta alla firma digitale;

ACCERTATA la regolarità dell'istruttoria e l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis L.241/1990 e del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;

Per i motivi esposti in premessa;

D E T E R M I N A

1. di indire, una procedura negoziata ex art. 36 comma 2 da espletare tramite R.D.O. sul portale di e-procurement Mepa all'interno del bando "Cancelleria 104" con invito a tutti gli operatori iscritti all'albo fornitori dell'Ente categoria merceologica I Materiali per l'Ufficio, attivi su Mepa, nonchè abilitati all'interno della medesimo bando, per l'acquisizione della fornitura di buste varie misure e cartelle intestate come in premessa meglio specificato, per un importo a base d'asta di 1380,00 al netto dell'IVA di legge;

2. di stabilire che il criterio di aggiudicazione della procedura è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D lgs 50 2016 e 56 /2017 ;

3. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i seguenti documenti: Lettera d'Invito (allegato A), capitolato speciale di RDO (allegato B) con la scheda tecnica dettagliata dei prodotti di cui alla presente fornitura, istanza di partecipazione (Allegato C), patto d'integrità (Allegato D);

4. di dare atto :

- che i rapporti finanziari con i soggetti partecipanti al presente appalto, saranno regolati dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 7 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

-- che ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, che dispone che i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, siano stipulati, a pena di nullità, in modalità elettronica, si procederà alla stipula del contratto seguendo le regole della piattaforma di e procurement Mepa ;

5. di prenotare per l'espletamento della presente procedura la somma complessiva di euro 1.683,6 come segue:

Esercizio	Cap/Art	Miss.Prog	Tit.Macroaggr.	Importo	Soggetto
2017	122204	01.01	01.03.00	1683,6	

6. di dare atto che, sebbene l'Ente sia in regime di esercizio provvisorio, la presente prenotazione non può essere frazionata in dodicesimi e che avrà scadenza nell'anno in corso;

7. che ai sensi e per gli effetti dell'art.183 comma 8 del D.lgs 267/200 e successive modifiche il presente atto si rende necessitato e improcrastinabile per le finalità dell'Ente

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'albo pretorio del sito web istituzionale e nella pagina Amministrazione Trasparente – del sito istituzionale, come stabilito ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e nel vigente piano per la Trasparenza e l'Integrità;

9. avverso il presente provvedimento che si compone di n° pagine è esperibile ricorso al TAR nel termine di 30 gg. ai sensi dell'art 119 comma 1, lettera a e art 120 comma 1 del del **Decreto Legislativo 02.07.2010 n° 104**, decorrenti dal momento in cui l'ultima notificazione dell'atto stesso si è perfezionata anche per il destinatario o dalla piena conoscenza di esso;

Il Dirigente
F.to Dott.ssa Cecilia Sotgiu

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1193	28/09/2017	SETTORE AMMINISTRATIVO	05/10/2017

OGGETTO: Fornitura di materiale di cancelleria : buste varie misure e cartelle intestate da espletarsi mediante RDO SU MEPA CIG Z33200F03D

Il Responsabile del Servizio Finanziario in base alla Determinazione n.275 del 24/02/2017 del Settore Risorse Umane e Finanziarie di delega di funzioni dirigenziali di cui ai punti b), d) ed e) del 1° comma dell'art.17 del D.Lgs 165/2001 e alla determinazione n.1189 del 27/09/2017 di proroga fino al 31/12/2017 delle medesime funzioni, rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità.

Riferimento pratica finanziaria: 2017/958

Estremi dell'impegno

Esercizio	Capitolo/Articolo	Miss. Prog	Titolo. Macr	Num. Prenot.	Importo €
2017	122204/0	01 03	1 03	54	1683,6

Nuoro, 05/10/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lau

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale, firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs 23 gennaio 2002 n. 10 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Nuoro, 05/10/2017

L'OPERATORE INCARICATO
Caterina Piredda