



PROVINCIA DI NUORO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N° 23

DEL 10/01/2018

OGGETTO: Acquisto servizio conservazione digitale anno 2018. Affidamento a favore della ditta UNIMATICA Spa. (CIG Z9420F76D4)

LA DIRIGENTE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1482 del 30/11/2017 è stata disposta l'acquisizione del "Servizio di conservazione elettronica" dalla UNIMATICA Spa Via Cristoforo Colombo, 21 40131 Bologna (P.I. 02098391200), abilitata per la categoria BENI - Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio, dal 01/01/2018 al 31/12/2018 per i seguenti servizi:

- UNISTORAGE-MEPA-5K (Conservazione a norma dei documenti di Protocollo, incluse le fatture Elettroniche, fino a 60.000 documenti anno);
- UNISTOR-MEPA-FTP-WEB (Collegamento ai software INSIEL con caricamento automatizzato via ftp);
- UNIRPG (Servizio di Conservazione del Registro protocollo);

RILEVATO che:

- la proposta di determinazione per il rinnovo del servizio è stata trasmessa il 27/11/2017 al Settore Risorse Finanziarie per il "Controllo preventivo di ragioneria", e che la stessa è stata restituita al Settore Amministrativo il 28/11/2017 con esito positivo;
- il 30/11/2017 la stessa determinazione veniva adottata con N. 1482 e ritrasmessa all'ufficio Ragioneria per l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- con nota n. 864 del 01/12/2017 il Settore Risorse Finanziarie ha comunicato che, non avendo adottato bilancio pluriennale, non avrebbe assunto obbligazioni giuridiche a valere sull'annualità successiva (2018);
- pertanto, come motivato nella notifica agli atti, non si è ritenuto di assumere obbligazione giuridica di spesa relativa all'esercizio 2018, rinviando tale adempimento all'apertura del bilancio provvisorio 2018, tramite apposita determinazione;
- che attualmente l'Ente è in esercizio Provvisorio e che il presente affidamento non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, comma 5 lettera b del Testo Unico degli Enti Locali;
- che il responsabile del procedimento è il funzionario del Servizio Informatico dell'Ente, Dott. Giovanni Careddu;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dover procedere attraverso il MEPA, al formale affidamento di fornitura dei succitati servizi alla società Unimatica Spa di Bologna per le motivazioni già esplicitate nella precedente determinazione 1482/2017 come sotto riportato:

VISTI

- il D.lgs. 82 del 7 Marzo 2005, denominato Codice dell'Amministrazione digitale, agli artt. 43-44 bis, il quale prescrive che "I documenti degli archivi, le scritture contabili, la corrispondenza ed ogni atto, dato o documento di cui e' prescritta la conservazione per legge o regolamento, ove

riprodotti su supporti informatici sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge, se la riproduzione e la conservazione nel tempo sono effettuate in modo da garantire la conformità dei documenti agli originali ((...)),

- il DPCM 3 dicembre 2013 concernente le Regole Tecniche in materia di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, commi 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. N. 82 del 2015;

CONSIDERATO che:

- l'art. 52, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, (TUDA), stabilisce che il Sistema di gestione informatica dei documenti deve, fra l'altro, garantire la corretta e puntuale registrazione di protocollo dei documenti in entrata e in uscita dall'Ente;

- il richiamato articolo 52, stabilisce inoltre che "... il sistema di gestione informatica dei documenti deve consentire la produzione del registro giornaliero di protocollo";

- l'art. 7, co. 5, del DPCM 3.12.2013, in tema di misure di sicurezza dei sistemi di protocollo informatico, richiede che il registro giornaliero di protocollo sia trasmesso, entro la giornata lavorativa successiva a quella della sua produzione, al Sistema di Conservazione, garantendone l'immodificabilità del contenuto;

- in attuazione delle suddette previsioni normative, si renda necessario l'acquisto di un servizio di conservazione digitale delle varie tipologie di classi documentali prodotti e/o gestiti dall'Ente per l'anno 2018;

PREMESSO che:

- con precedente Determinazione Dirigenziale N. 844 del 27/06/2017 è stata disposta l'acquisizione del servizio di conservazione della società Unimatica Spa sino alla data del 31/12/2017, e con determinazione N. 939 del 19/07/2017 è stata affidata alla Società Insiel Mercato Spa, l'attività straordinaria di installazione e manutenzione della procedura di scarico dei flussi documentali di Protocollo verso lo stesso Conservatore certificato Unimatica Spa;

- la citata ditta Insiel Mercato Spa ha realizzato e implementato apposita procedura di interfacciamento con i sistemi di Unimatica, della base di dati AscotWeb in uso presso l'Ente;

- la società UNIMATICA Spa di Bologna risulta regolarmente iscritta presso l'AgId nel registro dei Conservatori attivi accreditati come da Circolare N. 65 del 10 aprile 2015;

- nella vetrina telematica del Mercato Elettronico della P.A., la medesima società Unimatica Spa possiede a catalogo i seguenti articoli:

UNISTORAGE-MEPA-5K (Conservazione a norma dei documenti di Protocollo, incluse le fatture Elettroniche, fino a 60.000 documenti anno) canone annuo € 1.050,00;

UNISTOR-MEPA-FTP-WEB (Collegamento ai software INSIEL con caricamento automatizzato via ftp) canone annuo € 126,00;

UNIRPG (Servizio di Conservazione del Registro protocollo) canone annuo € 252,00;

- il Servizio Informatico, in previsione del nuovo affidamento del servizio, ha richiesto alla ditta Insiel Mercato Spa, di comunicare se esista o meno la possibilità di interfacciamento della proprie procedure con altri conservatori certificati presenti sul mercato;

- a cura del Responsabile del Servizio Informatico dell'Ente, è stata svolta un'accurata indagine di mercato relativamente a tali servizi, la quale ha consentito di ritenere la succitata offerta, la più adatta alle esigenze dell'Ente valutandone positivamente la congruità tecnico-economica e la compatibilità con la suite dei pacchetti applicativi, distribuiti dalla società Insiel Mercato Spa, in produzione presso la Provincia;

CONSIDERATO che:

- le procedure telematiche d'acquisto attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dalle "regole del sistema di procurement della P.A." pubblicate sul sito di Consip;

- la fattispecie descritta rientra in quella prevista dall'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs. 50/2006 e di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs.50/2016 sulla piattaforma del

Mercato Elettronico della P.A. con ordine diretto nei confronti della ditta Unimatica Spa, abilitata dalla stessa Consip all'interno della iniziativa Mepa "ICT 2009" per la fornitura dei servizi sopra indicati;

- che ai sensi della predetta valutazione, tale fornitura incorpora le caratteristiche dell'unicità, in relazione al fatto che, considerando soprattutto il fattore temporale, in questo momento risulti essere pronta all'uso, senza necessità di adeguamenti, modifiche ed ulteriori incrementi ed adattamenti dell'infrastruttura ICT dell'Ente. (Così come chiarito dal Consiglio di stato, Sez.III, 10 luglio 2015, n. 3488).

RICHIAMATO l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che "Le altre amministrazione pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";

DATO ATTO che attualmente l'Ente è in Esercizio Provvisorio e che il presente affidamento non è suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163, comma 5 lettera b del Testo Unico degli Enti Locali;

RICHIAMATA la relazione istruttoria conclusiva del responsabile del procedimento, conforme al contenuto del presente provvedimento e sottoposto alla firma digitale;

PRESO ATTO della relazione istruttoria conclusiva del responsabile del procedimento, conforme al contenuto del presente provvedimento e sottoposto alla firma digitale;

ACCERTATA la regolarità dell'istruttoria e l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis L.241/1990 e del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina le funzioni della dirigenza degli Enti Locali;
- lo Statuto della Provincia di Nuoro;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.P. N° 11 del 28.03.2013, attinente al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile;
- il D.lgs 07.03.2005, n° 82 Codice dell'Amministrazione Digitale;

DETERMINA

1) DI DISPORRE l'acquisizione del "Servizio di conservazione elettronica" dalla UNIMATICA Spa Via Cristoforo Colombo, 21 40131 Bologna (P.I. 02098391200), abilitata per la categoria BENI - Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio, dal 01/01/2018 al 31/12/2018 per i seguenti servizi:

- UNISTORAGE-MEPA-5K (Conservazione a norma dei documenti di Protocollo, incluse le fatture Elettroniche, fino a 60.000 documenti anno);
- UNISTOR-MEPA-FTP-WEB (Collegamento ai software INSIEL con caricamento automatizzato via ftp);
- UNIRPG (Servizio di Conservazione del Registro protocollo);

2) DI DEMANDARE al "Servizio acquisizione beni e servizi" dell'Ente la conclusione della procedura di acquisto con Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della P.A. gestito da Consip S.p.a., ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016;

3) DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato tramite modalità elettronica, secondo le disposizioni relative per la piattaforma elettronica MEPA;

4) DI FAR FRONTE all'obbligazione giuridica perfezionata a favore della ditta Unimatica Spa e avente validità dal 01/01/2018 al 31/12/2018, impegnando la somma di Euro 1.742,16 iva compresa, sui seguenti fondi del bilancio 2018 (esercizio provvisorio);

Esercizio	Capitolo	Miss.	Prog.	Tit. Macr.	Importo	Soggetto
Pag. 3 di 6 2018	118301/3	1	08	1.3	1.742,16	UNIMATICA Spa Bologna, P.I. IT 02098391200

- 5) **DI PRECISARE** che si procederà alla liquidazione della spesa in un'unica soluzione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed una volta accertata la piena corrispondenza dei servizi offerti con quanto richiesto e pattuito;
- 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nell'albo pretorio del sito web istituzionale e nella pagina Amministrazione Trasparente - Sez. Provvedimenti e Bandi di gara e Contratti del sito istituzionale, come stabilito ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e nel vigente Piano per la Trasparenza e l'Integrità;
- 7) **DI DARE ATTO** che nei mandati di pagamento il C.I.G. sarà Z9420F76D4;

AVVERSO il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nei termini dei 30 giorni ai sensi dell'art. 119 comma 1 lettera a) e art 120 comma 1 del D.Lgs. n.140/2010, decorrenti dal momento in cui l'ultima notificazione dell'atto stesso si è perfezionata anche per il destinatario o dalla piena conoscenza di esso.

Il Dirigente

F.to Dott.ssa Cecilia Sotgiu



PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
23	10/01/2018	SETTORE AMMINISTRATIVO	11/01/2018

OGGETTO: Acquisto servizio conservazione digitale anno 2018. Affidamento a favore della ditta UNIMATICA Spa. (CIG Z9420F76D4)

Il Responsabile del Servizio Finanziario in base alla Determinazione n.1625 del 22/12/2017, di proroga fino al 28/02/2018 delle funzioni dirigenziali, di cui ai punti b), d) ed e) del 1° comma dell'art.17 del D.Lgs 165/2001, rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità.

Riferimento pratica finanziaria: 2018/12

Estremi dell'impegno

Esercizio	Capitolo/Articolo	Miss. Prog	Titolo. Macr	Num. Impegno	Importo €
2018	118301/3	01 08	1.03	39	1.742,16

Nuoro, 11/01/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lau

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale, firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs 23 gennaio 2002 n. 10 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Nuoro, 11/01/2018

L'OPERATORE INCARICATO

Caterina Piredda